

posts.

Disposició derogatòria

Queden derogats l'anterior Reglament de normalització lingüística, aprovat pel Ple de l'Ajuntament a la sessió celebrada el dia 22 de desembre de 1995, i quantes disposicions municipals s'oposin al present Reglament.

Disposició final

El present Reglament entrarà en vigència de conformitat amb els preceptes de la Llei de bases de règim local i legislació desenvolupadora.

Son Servera, 10 de gener de 2005
El Batle,
Sgt. Sr. Damián Ripoll

— o —

Num. 638

Havent transcorregut el termini de trenta dies d'informació pública i no havent-se presentat cap reclamació contra l'aprovació inicial de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Son Servera, queda definitivament aprovada de la següent manera:

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS AJUNTAMENT DE SON SERVERA

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes normes la regulació del procediment aplicable per atorgar subvencions municipals, en el marc del règim jurídic definit en la Llei General de Subvencions aprovada per la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

S'entén per subvenció, als efectes d'aquest Reglament, qualsevol disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament a favor de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com entitats i col·lectius i que compleixi els requisits següents:

- Que l'entrega es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que l'entrega estigui subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'haguessin establert.
- Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

Article 2. Règim de concurrència

Les subvencions a què es refereixen les presents normes es convocaran en règim de concurrència, requerint per a la seva concessió la comparació, en un únic procediment, d'una eventual pluralitat de sol·licituds entre sí, d'acord amb els criteris establerts en aquestes normes i en les bases de la convocatòria corresponent.

Quan per raó de la natura de l'activitat a subvencionar o de les característiques de la persona o entitat que hagi d'executar aquella activitat no sigui possible promoure la concurrència pública, les subvencions s'atorgaran mitjançant una resolució o acord motivat de l'òrgan competent per concedir-les, en la qual es faran constar les raons que justifiquin l'exempció de la convocatòria en règim de concurrència, així com la forma en què haurà de ser justificada l'aplicació dels fons rebuts. En tot cas, es tramitarà el corresponent expedient.

S'exceptuen, així mateix, les subvencions previstes nominativament en el pressupost municipal fruit de convenis.

Article 3. Quantia de la subvenció.

Les subvencions previstes en les corresponents convocatòries estaran degudament consignades en els pressuposts municipals.

En el supòsit de convocatòries realitzades en règim de concurrència, es podran estimar les sol·licituds a què s'hagi atorgat major valoració, sempre que reuneixin els requisits determinats en aquestes normes i, si escau, en les bases de la convocatòria, fins que s'extingeixi el crèdit pressupostari.

L'import de les subvencions regulades en les presents normes, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres AA.PP., o d'altres ens públics o privats, ja siguin nacionals o internacionals, superi el pressupost del projecte pel qual se sol·licita.

Les subvencions municipals es destinaran a finançar programes d'actuació que vagin a realitzar les entitats ciutadanes sempre que coajudin o compleixin les activitats de competència municipal.

Article 4. Perceptors de subvencions.

Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions la persona o entitat o col·lectiu que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió.

Les persones, entitats i col·lectius que sol·licitin les subvencions a què es refereixen aquestes normes, hauran de complir els requisits exigits en la corresponent convocatòria. Quan es tracti d'associacions, hauran d'estar inscrites en el Registre de la Comunitat Autònoma i en el municipal d'Associacions Veïnals.

Tractant-se de subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les organitzacions no governamentals hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.

Article 5. Drets i obligacions dels perceptors.

Les persones, entitats o col·lectius preceptors de la subvenció, tindrà dret a recaptar i obtenir en tot moment el suport i la col·laboració de l'entitat local en la realització de l'activitat o projecte que se subvenciona (permisos, autoritzacions, llicències, etc.).

Els perceptors de la subvenció estan obligats a:

1.- Acceptar la subvenció. En el cas que això no sigui possible hauran de renunciar a ella expressament i motivadament, en el termini de quinze dies comptats a partir d'aquell en què rebin la notificació de concessió de la subvenció.

2.- Realitzar l'activitat per a la qual va ser concedida la subvenció, ajustant-se als termes del projecte.

3.- Acreditar davant aquest Ajuntament la realització de l'activitat i complir amb els requisits i condicions que hagin determinat la concessió de l'ajuda.

4.- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i facilitar les dades que es requereixin.

5.- Donar compte de les modificacions que puguin sorgir en la realització del projecte, justificant-les adequadament.

6.- Excepte previsió expressa contemplada en les bases reguladores, els preceptors no subcontractaran els projectes objecte de les dites subvencions.

7.- Comunicar, tan aviat com es conegui, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions i entitats públiques o privades nacionals o internacionals.

8.- Justificar adequadament la subvenció en la forma prevista en aquesta ordenança.

9.- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

10.- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas així com quants estats comptables i registres específics siguin exigits per les bases reguladores de la subvenció, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

11.- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

TÍTOL II

PROCEDIMENT

CAPÍTOL 1

INICIACIÓ

Article 6. Convocatòria.

Excepte en els supòsits previstos en l'article 2, el procediment s'iniciarà mitjançant convocatòria efectuada per l'òrgan competent per a la seva resolució i publicada al Tauler d'Edictes de la Corporació.

Si l'import total de les subvencions a atorgar en un mateix procediment excedeix de 60.000 euros, es publicarà també en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

En l'anunci de la convocatòria s'indicarà com a mínim:

1.- Objecte i finalitat de la subvenció.

2.- Requisits per sol·licitar la subvenció

3.- Lloc de les oficines municipals on els interessats poden obtenir les bases de la convocatòria.

4.- Lloc i termini de presentació de sol·licituds.

Article 7. Bases de la convocatòria.

Prèviament a la publicació de la convocatòria, l'òrgan competent per a la resolució del procediment haurà d'aprovar les bases específiques que l'han de regir.

Les bases hauran de respectar, en tot cas, les presents normes i contindran com a mínim:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció.
- b) Requisits que hauran de reunir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció i, si escau, els membres de les entitats contemplades en l'apartat 2 i segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 de la LGS, i forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds.
- c) Condicions de solvència i eficàcia que hagin de reunir les persones jurídiques (apartat 2 de l'article 12 de la LGS).
- d) Procediment de concessió de la subvenció.
- e) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si escau, ponderació dels mateixos.
- f) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.
- g) Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la Subvenció i el termini en què serà notificada la resolució.
- h) Determinació, si escau, dels llibres i registres comptables específics per garantir l'adequada justificació de la subvenció.
- i) Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, si escau, del compliment de la finalitat per la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- j) Mesures de garantia que, si escau, es consideri precís constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- k) Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i pagaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar els beneficiaris.
- l) Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podran donar lloc a la modificació de la resolució.
- m) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- n) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions. Aquests criteris resultaran d'aplicació per determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si escau, l'import a reintegrar, i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

CAPÍTOL II

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Article 8. Presentació de sol·licituds i terminis.

Les persones, entitats i col·lectius interessats hauran de sol·licitar la subvenció en el termini que s'assenyali en la convocatòria, podent-se formalitzar en imprès normalitzat establert a l'efecte. Sense perjudici del que puguin establir les bases de la convocatòria, en la sol·licitud s'acompanyarà la documentació que s'especifica en els articles següents.

Article 9. Lloc de presentació i òrgan al qual és dirigeix la petició.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació que s'acompanyi, es presentaran en el Registre General de l'Entitat, i seran dirigides a l'alcaldia-presidència.

Article 10. Documentació a presentar per les associacions i altres entitats amb personalitat jurídica.

Amb la sol·licitud de subvenció s'haurà d'acompanyar la documentació següent:

- a) Per determinar la representativitat de l'associació

Certificació expedida per la Secretaria General d'aquesta Corporació en la qual s'acrediti la seva inscripció en el Registre Municipal d'Associacions d'in-

terès veïnal.

O bé, certificació que acrediti la seva inscripció com ONG en el registre públic corresponent.

Declaració responsable expedida pels òrgans representatius de l'entitat, en la qual es faci constar el nombre de socis al corrent de quotes i les efectivament cobrades en l'exercici anual i en el precedent.

Les federacions, unions, confederacions o qualssevol altres formes d'integració d'associacions de base, referiran aquesta certificació a les associacions de base en ella integrades, incloent la relació nominal de les mateixes.

Memòria de les activitats exercides per l'entitat l'any anterior.

- a) Per quantificar la subvenció:

Declaració responsable de les subvencions rebudes d'institucions públiques o privades per al dit programa.

Memòria justificativa de la necessitat la subvenció que se sol·licita.

Projecte concret per al qual es pretén la subvenció i pressupost detallat de les despeses i ingressos a realitzar per a la seva execució.

Sistemes de seguiment i autoavaluació de l'execució del projecte.

Qualsevol altre document que es consideri necessari per permetre una major valoració de les subvencions sol·licitades.

Així mateix, hauran de presentar:

Declaració del representant legal de l'entitat de no trobés inhabilitat per contractar amb les AA.PP. o per obtenir subvenció de les mateixes i de trobés facultat per actuar en nom de l'entitat.

Certificació acreditativa de no ser deutor de la Hisenda Pública i d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Acreditació d'estar al corrent de pagament de tota mena d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament.

Dades de l'entitat bancària a què s'ha de transferir l'import de la subvenció que es pugués concedir.

Article 11. Documentació a presentar pels col·lectius.

Quan es prevegi expressament en les bases reguladores, podran accedir a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, les comunitats de béns o col·lectius que, encara que no tinguin personalitat jurídica, puguin dur a terme projectes, activitats o comportaments o es trobin en situació que motiva la concessió de subvenció.

En aquests supòsits, la documentació exigible serà:

Projecte concret per al qual es pretén la subvenció i pressupost detallat de les despeses i ingressos a realitzar per a la seva execució

Sistemes de seguiment i autoavaluació de l'execució del projecte

Qualsevol altre document que es consideri necessari per permetre una millor valoració de la subvenció sol·licitada.

Dades personals del representant del col·lectiu (nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, e-mail, etc.).

Relació nominal, amb la seva acceptació expressa, de les persones que integren el projecte.

Declaració jurada del representant legal de no trobar-se inhabilitat per contractar amb les AA.PP. o per obtenir subvenció de les mateixes i de trobés facultat per actuar en nom seu.

Dades d'un compte bancari mancomunat amb tres titulars com a mínim.

Article 12. Esmena de defectes de la sol·licitud.

Si l'escrit de sol·licitud no reuneix els requisits necessaris per a la seva tramitació, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè esmeni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, quedant advertit que de no fer-ho així, es tindrà per desistida la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit, d'acord amb el que preveu l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

CAPÍTOL III

TRAMITACIÓ

Article 13. Remissió al procediment administratiu comú.

La tramitació de les sol·licituds, emissió dels informes que procedeixen,

requeriments, resolució, notificacions, recursos, i tots els actes siguin precisos que fins a arribar a la finalització del procediment, s'ajustarà al que preceptua la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 14. Comissions de Valoració.

Per a la valoració dels projectes podran constituir-se comissions de valoració, la composició i de la qual funcions, es detallaran en les normes específiques de la corresponent convocatòria.

Correspon a la comissió de valoració formular la proposta de resolució. La proposta, que no tindrà caràcter vinculant, haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, expressant els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

CAPÍTOL IV

RESOLUCIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Article 15. Resolució.

Serà competent per resoldre les sol·licituds de subvenció l'òrgan que ho sigui per a la disposició de la despesa, sense perjudici de la delegació que pugui efectuar-se a favor de la Junta de Govern. Als efectes dels previst en l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el termini màxim per resoldre les sol·licituds de subvenció serà de tres mesos comptats a partir del dia de la conclusió del termini establert en la convocatòria per presentar-les i el silenci de l'Administració tindrà caràcter desestimatori.

L'acord de resolució de la subvenció serà notificat a l'entitat sol·licitant. En cas de concessió, s'expressarà la quantia de la subvenció, forma de pagament, condicions en què s'atorga i els mitjans de control que, si escau, s'hagin establert.

No es concedirà cap subvenció fins que no s'hagin justificat adequadament subvencions anteriors.

Article 16. Pagament de la subvenció.

Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció o a la concessió directa d'aquesta, s'haurà d'efectuar l'aprovació de la despesa. La resolució de concessió de la subvenció comportarà el compromís de la despesa corresponent.

El pagament de la subvenció es realitzarà, després de la justificació prèvia, pel beneficiari, de la realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al que es va concedir en els termes establerts en les bases reguladores de la subvenció.

Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la LGS.

Quan la natura de la subvenció així ho justifiqui, es podran realitzar pagaments a compte. Els dits pagaments a compte podran suposar la realització de pagaments fraccionats que respondran al ritme de l'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada.

També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció sempre que així es prevegi en les bases reguladores de la subvenció.

En cap cas es podran realitzar pagaments anticipats a beneficiaris quan s'hagi sol·licitat i obtingut la declaració de concurs, hagin estat declarats insolvents en qualsevol procediment, es trobin declarats en concurs, estiguin subjectes a intervenció judicial o hagin estat inhabilitats, conforme a la Llei Concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs, hagin estat declarats en fallida, en concurs de creditors, insolvents fallits en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial, haver indicat expedient de quitament i espera o de suspensió de pagament o presentat sol·licitud judicial de fallida o de concurs de creditors, mentrestant, si escau, no fossin rehabilitats.

No es podrà realitzar el pagament de la subvenció en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

Article 17. Reformulació de les sol·licituds.

1.- Quan la subvenció tingui com a objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a què figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar el beneficiari, si així s'ha previst en les bases reguladores, la reformulació de la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

2.- Un cop que la sol·licitud mereixi la conformitat de l'òrgan col·legiat, es remetrà amb totes les actuacions a l'òrgan competent perquè dicti la resolució.

3.- En tot cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte de les sol·licituds o peticions.

TÍTOL III

CONCESSIÓ DIRECTA DE SUBVENCIONS

Article 18. Concessió directa.

Les subvencions contemplades en l'article 2, que quedin exceptuades del règim de concurrència, es formalitzaran previ conveni amb l'entitat beneficiària en el qual, obligatòriament, s'establiran les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa la LGS.

Els convenis contindran com a mínim els punts següents:

a) Definició de l'objecte de la subvenció, amb indicació del caràcter singular de les mateixes i les raons que acreditin l'interès públic, social, econòmic o humanitari i aquelles que justifiquin la dificultat de la seva convocatòria pública.

b) Règim jurídic aplicable.

c) Beneficiaris i modalitat d'ajuda.

d) Procediment de concessió i règim de justificació de l'aplicació donada a les subvencions pels beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores.

TÍTOL IV

JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

CAPÍTOL I

OBLIGACIÓ DE JUSTIFICAR I DOCUMENTACIÓ

Article 19. Obligació de justificar.

Les associacions o entitats preceptores d'aquestes subvencions a càrrec del Pressupost Municipal, hauran de justificar, en tot cas, i si és necessari, a requeriment dels serveis tècnics competents, l'aplicació dels fons percebuts davant la regidoria que hagi tramitat la concessió, en el termini màxim de tres mesos, comptats des de la data inicialment prevista per a la realització del projecte o activitat que se subvenciona.

La regidoria disposarà de la confecció d'un informe tècnic sobre el grau de compliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció i l'adequació de les mateixes a les despeses realitzades.

De no finalitzar-se el projecte o activitat en la data assenyalada, s'haurà de sol·licitar de forma escrita, pel beneficiari, l'ampliació del termini de justificació, amb indicació de la data final del mateix.

Article 20. Forma d'acreditar la realització del projecte.

L'acreditació de la realització del projecte o activitat subvencionada, s'efectuarà pels següents mitjans

a) Memòria detallada de la realització de la totalitat del projecte o activitat conforme al pressupost, amb expressa esment dels resultats obtinguts, deduïts de l'aplicació dels sistemes de seguiment i autoavaluació proposats amb la sol·licitud.

b) Certificació, expedida pel perceptor que ha estat complerta la finalitat per la qual es va atorgar la subvenció, conforme al projecte presentat.

c) Així mateix, els preceptors de la subvenció hauran d'aportar un compte justificatiu de les despeses realitzades que, excepte disposició expressa en les bases reguladores, s'ajustaran als requisits següents:

Inclourà, baix responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció.

Comprenderà una declaració de les activitats realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cadascun de les despeses que han incorregut.

Per justificar les despeses generals d'obres, béns i serveis, s'aportaran les corresponents factures, les despeses de personal, dietes, etc. es justificaran a través de nòmines i les restants despeses subvencionables mitjançant factures, o altres documents de valor probatori en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Quan les activitats hagin estat finançades, a més a més, amb altres fons o recursos, s'acreditarà també l'aplicació dels citats fons o les activitats subvencionades.

En el supòsit d'adquisició de béns immobles, s'haurà d'aportar, a més a més, certificat de taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial.

Article 21. Requisits que han de reunir les factures.

Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i la resta de documents de

valor probatori equivalent amb validesa en el trànsit jurídic, mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establerts reglamentàriament.

S'hauran de presentar originals i fotocòpies que seran diligenciades per la regidoria gestora de la subvenció, tornant els originals als interessats com més aviat millor. En les factures es deixarà constància que han estat utilitzades com a justificació de la subvenció percebuda, especificant la seva utilització per a la justificació de la subvenció de la convocatòria corresponent

I, en tot cas, les factures hauran d'estar datades en l'exercici econòmic per al que s'hagi concedit la subvenció.

Article 22. Altres documents justificatius.

Es podran presentar, als efectes de justificar adequadament la subvenció concedida, els exemplars de la documentació i publicitat generada per a l'activitat.

Qualsevol altra documentació que es pugui demanar amb vista a la millor justificació de la despesa

Article 23. Despeses subvencionables.

1.- Es consideren despeses subvencionables aquells que de manera indubtable responguin a la natura de l'activitat subvencionada i es realitzin en el termini establert per les bases reguladores de la subvenció. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor del mercat.

2.- Excepte disposició expressa contrària a les bases, es considerarà despesa realitzada el que ha estat efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat per dita normativa reguladora de la subvenció.

3.- Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 12.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o l'entrega del bé, tret que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministris o prestin, tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'haurà d'aportar en la justificació o, si escau, en la sol·licitud de la subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memora l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4.- En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, se seguiran les regles següents:

a) Les bases reguladores fixaran el període durant el qual el beneficiari haurà de destinar els béns a la finalitat concreta per la qual es va concedir la subvenció, que no podrà ser inferior a cinc anys en cas de béns inscripibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

En el supòsit de béns inscripibles en un registre públic, s'haurà de fer constar en l'escriptura aquesta circumstància així com l'import de la subvenció concedit, havent de ser objecte aquests extrems d'inscripció en el registre públic corresponent.

b) L'incompliment de l'obligació de destí referida en el paràgraf anterior, que es produirà en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, en els termes assenyalats en aquesta ordenança, quedant el bé afecte al pagament del reintegrament sigui quin sigui el seu posseïdor, tret que resulti ser un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició del bé amb bona fe i just títol o en establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscripibles.

5.- No es considerarà incomplerta l'obligació de destí referida a l'anterior apartat 4 quan

a) Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, fossin substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Administració concedent.

b) Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, quan el canvi de destí, alienació o gravamen sigui autoritzat per l'Administració concedent. En aquest supòsit, l'adquirent assumirà l'obligació de destí dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta, del reintegrament de la subvenció.

6.- Els bases reguladores establiran, si escau, les regles especials que es considerin oportunes en matèria d'amortització dels béns inventariables. Si no n'hi ha, s'aplicaran els criteris assenyalats en l'article 31 de la LGS.

7.- Les despeses financeres, els despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així es prevegi en les bases reguladores. Amb caràcter excepcional, les despeses de garan-

tia bancària podran ser subvencionats quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas seran despeses subvencionables:

- I.- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- II.- Interessos, recàrrec i sancions administratives i penals.
- III.- Les despeses de procediments judicials.

8.- Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

9.- Els costos indirectes s'hauran d'imputar pel beneficiari a l'activitat subvencionada en el part que raonablement correspongui d'acord amb principis i normes de compatibilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que tals costos corresponguin al període en què efectivament es realitza l'activitat.

Article 24. Repercussió de despeses corrents.

En els casos en què així s'hagués establert en les bases de la convocatòria de subvenció, s'entendrà, als efectes de justificació exclusivament, que en un 8% de l'import total percebut queda justificat amb la mera acreditació de les despeses estructurals derivades de les activitats subvencionades

Aquesta previsió no s'aplicarà a aquelles entitats a les quals e els hagués atorgat subvenció per a despeses corrents.

CAPÍTOL II

PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ

Article 25. Informe dels Serveis.

Un cop rebuda la documentació pertinent, els serveis dependents de la regidoria gestora de la subvenció emetran un informe sobre el grau de compliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció i l'adequació de les despeses realitzades als mateixos.

Article 26. Informe de la Intervenció de Fons Municipals.

Les actuacions relatives a la justificació de la subvenció es remetran a la Intervenció municipal per a la seva fiscalització.

Article 27. Proposta de resolució i elevació a l'òrgan competent.

Un cop emès un informe de la Intervenció municipal, s'efectuarà l'oportuna proposta de resolució que s'haurà d'eleva per a la seva aprovació a l'òrgan que hagués concedit la subvenció.

Article 28. Devolució de les quantitats.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació de la subvenció portarà implícita l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

També es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins avui que s'acordi la precedència del reintegrament, en els casos assenyalats en l'article 37 de la LGS, i en especial:

a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho haguessin impedit.

b) Incompliment total o parcial de l'objecte de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establerts en l'article 30 d'aquesta Llei, i si escau, a les normes reguladores de la subvenció.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.

e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstos en els articles 14 i 15 de la LGS, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o es refereixin a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiàries, així com dels compromisos per aquests

assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, diferents dels anteriors, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut d'allò que s'ha establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derivi una necessitat reintegrament.

i) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

Quan el compliment pel beneficiari, o si escau, entitat col·laboradora s'aproximi de manera significativa al compliment total i s'acreditat per aquests una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar vindrà determinada per l'aplicació dels criteris enunciats en el paràgraf n) de l'apartat III de l'article 17 de la Llei o, si escau, les establertes en la normativa autonòmica reguladora de la subvenció.

Igualment, quan l'import de la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres, excedeixi el cost de l'activitat d'aquesta llei, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

Les quantitats percebudes i no invertides en la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció, així com les quantitats no justificades, hauran de ser tornades a la Hisenda municipal meritant interessos de demora.

Article 29. Procediment de reintegrament.

La devolució de quantitats s'ajustarà al procediment de reintegrament contemplat en l'article 42 de la LGS.

S'iniciarà d'ofici per acord de la Junta de Govern Local, bé per pròpia iniciativa, bé a petició raonada de la regidoria gestora de la subvenció o per denúncia. També s'iniciarà a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció municipal.

En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a ser escoltat.

TÍTOL V

CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 30. Objecte del control financer

El control financer de subvencions s'exercirà per la Intervenció municipal, respecte de beneficiari i, si escau, entitats col·laboradores. Sense perjudici de les funcions atribuïdes al Tribunal de Comptes.

Tindrà com a objecte verificar:

L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.

El compliment per part dels beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.

L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.

La realitat i regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han estat finançades amb la subvenció.

L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en els termes establerts en l'apartat III de l'article 19 de la LGS.

L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració per beneficiaris i entitats col·laboradores i que poguessin afectar el finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com a la realitat i regularitat de les operacions amb ella finançades.

Article 31. Activitats de control financer.

El control financer de subvencions podrà consistir en:

a) L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que les suport, de beneficiaris i entitats col·laboradores.

b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar les subvencions concedides.

c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar les subvencions concedides.

d) La comprovació material de les inversions finançades.

e) Les actuacions concretes de control que s'hagin de realitzar conforme amb el que en cada cas estableixi la normativa reguladora de la subvenció i, si

escau, la resolució de concessió.

f) Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.

El control financer es podrà estendre a les persones físiques o jurídiques a qui es trobin associats els beneficiaris, així com a qualsevol altre personal susceptible de presentar un interès en la consecució dels objectius, en la realització de les activitats, en l'execució dels projectes o en l'adopció dels comportaments.

Article 32. Obligació de col·laboració.

Els beneficiaris, les entitats col·laboradores i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació estaran obligats a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació sigui requerida en l'exercici de les funcions de control que corresponen a la Intervenció municipal.

Per exercir el dit control, la Intervenció municipal tindrà les facultats següents:

El lliure accés a la documentació objecte de comprovació, inclosos els programes i arxius en suports informàtics.

El lliure accés als locals de negoci i la resta d'establiments o llocs on s'exerceixi l'activitat subvencionada o es permeti verificar la realitat i regularitat de les operacions finançades a càrrec de la subvenció.

L'obtenció de còpia o la retenció de les facturis, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en les quals dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destí de la subvenció.

El lliure accés a informació dels comptes bancàries a les entitats financeres a què es pugui haver efectuat el cobrament de les subvencions o a càrrec de les quals es puguin haver realitzat les disposicions de fons.

La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció no negativa als efectes previstos en l'article 37 de la LGS, sense perjudici de les sancions que, si escau, poguessin correspondre.

Article 33. Efectes del control financer.

Quan l'exercici de les funcions de control financer es dedueixin indicis de la incorrecta obtenció, destí o justificació de les subvenció percebuda, la Intervenció municipal proposarà l'adopció de les mesures cautelars que es vulguin precises a fi d'impedir la desaparició, destrucció o alteració de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què tals indicis es manifestin.

Les mesures hauran de ser proporcionals a la finalitat que es persegueixi. En cap cas s'adoptaran aquelles que poguessin produir un perjudici de difícil o impossible reparació

TÍTOL VI

INFRACCIONS I SANCIONS

Article 34. Infraccions i responsables.

a) Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la Llei General de Subvencions i seran sancionables fins i tot a títol de simple negligència.

b) Seran responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els col·lectius ciutadans i ens sense personalitat, que tinguin la condició de beneficiaris de subvencions que no tinguin capacitat d'obrar.

Article 35. Procediment sancionador.

El procediment sancionador s'ajustarà al que preveu els articles 54 a 58 i 66 a 69 de la LGS.

Podran imposar-se les sancions que, així mateix, es tipifiquin en els articles 59 a 63 de la Llei.

Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis que assenyalava l'article 65 de la Llei.

Son Servera, 10 de gener de 2005
El Batle,
Sgt. Sr. Damián Ripoll

— o —

Num. 641

Havent transcorregut el termini de trenta dies d'informació pública i no havent-se presentat cap reclamació contra l'aprovació inicial del Reglament Regulador de la Gestió del Mercat Setmanal de Son Servera, queda definitivament aprovat de la següent manera: